



Município de Loures

Câmara Municipal

Mobilidade na Categoria

Para os devidos efeitos, informamos que se encontra aberto o seguinte procedimento de mobilidade interna:

♦ N.º 31/2026

Unidade Orgânica:

Departamento de Habitação/Divisão de Gestão do Arrendamento Habitacional

Posto de Trabalho:

Assistente Técnico - 2 posto(s) de trabalho

Dois postos de trabalho na categoria de Assistente Técnico.

Requisito:

Estar integrado na carreira/categoria de Assistente Técnico e ser detentor de vínculo de emprego público constituído por tempo indeterminado com a Câmara Municipal de Loures.

Actividades a desenvolver:

Execução de tarefas administrativas e técnico-administrativas na gestão do arrendamento municipal, incluindo tratamento processual e documental, organização e arquivo, utilização de Balcão Único, SmartHabit, Medidata e WebDoc.

Elaboração de documentos, atendimento ao público, verificação de deveres dos inquilinos, registo de ocorrências, controlo de prazos e demais tarefas atribuídas.

Funções:

Conforme previsto no artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação.

Perfil pretendido:

Boa capacidade para concretizar com eficiência e eficácia as tarefas que lhe são solicitadas, demonstrando organização e método na execução das atividades.

Possuir capacidade para utilizar os recursos de forma eficiente e eficaz, evidenciando realização e orientação para resultados e forte orientação para o Serviço Público.

Organização e método de trabalho em equipa e cooperação, bem como adequado relacionamento interpessoal.

Responsabilidade e compromisso com o serviço, revelando tolerância à pressão e às contrariedades



Município de Loures Câmara Municipal

Mobilidade na Categoria

próprias da atividade desenvolvida na Divisão.

Prazo para candidatura:

O requerimento acompanhado dos documentos exigidos deve ser entregue até 2026/09/24

Os candidatos deverão candidatar-se através do PORTAL DE RECRUTAMENTO, em <https://app.cm-loures.pt/mobilidade> procedendo ao respetivo registo inicial e validação, aquando do acesso, através de “utilizador” e “password”.

Para o efeito deverá ser preenchido o registo de candidatura, anexando os documentos exigidos. Não são admitidas candidaturas enviadas por correio eletrónico (email), ou em suporte de papel.

Deverá consultar o aviso de mobilidade colocado no Portal de Recrutamento ou nos Placards da Câmara Municipal.

Para mais informações ou esclarecimentos, poderá ser contactada a Divisão de Gestão de Recursos Humanos / Subunidade de Recrutamento e Seleção (DGRH/SRS) através dos telefones 211.151.241 || 211.150.653 ou email recrutamento@cm-loures.pt.

Por subdelegação de competências
do Diretor do Departamento de Recursos Humanos
O Chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos

Cândido Esteves