



Município de Loures Câmara Municipal

Mobilidade Intercarreiras

Para os devidos efeitos, informamos que se encontra aberto o seguinte procedimento de mobilidade interna:

♦ N° 47/2024

Unidade Orgânica:

Divisão de Inovação, Tecnologia e Comunicações (DITC)

Posto de Trabalho:

Técnico Superior - 1 posto(s) de trabalho

Um posto de trabalho para desempenhar funções de Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação.

Requisito:

Deter vínculo de emprego público constituído por tempo indeterminado com a Câmara Municipal de Loures.

Deter o nível 4 ou superior do Quadro Nacional de Qualificações, nos termos do ponto 48 Informática da área 4 Ciências, Matemática e Informática da CNAEF, aprovada pela Portaria n.º 256/2005, de 16 de março, do Catálogo Nacional de Qualificações, previsto no Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de dezembro, na sua redação atual.

Outros requisitos:

Conhecimento de hardware e software – diagnosticar e resolver problemas com computadores, impressoras e outros periféricos, além de instalar e configurar softwares;

Sistemas Operativos – familiaridade com o sistema operativo Windows para ajudar com problemas de login, configurações e instalação de programas;

Configuração de redes – capacidade em resolver problemas de conectividade, como configuração de Wi-Fi, problemas de acesso à internet ou rede interna e configurações de VPN;

Gestão de contas de utilizador – auxiliar nos problemas de login, r

Actividades a desenvolver:

| |
|--|
| |
|--|



Município de Loures

Câmara Municipal

Mobilidade Intercarreiras

Apoio à execução de atividades de gestão, administração, monitorização, manutenção, formação e apoio à utilização de sistemas e tecnologias de informação, garantindo o seu bom funcionamento e a segurança da informação tratada e armazenada por estes;

Instalar componentes de hardware e software, designadamente, de estações de trabalho, periféricos e suporte lógico utilitário, assegurando a respetiva manutenção e atualização;

Zelar pelo cumprimento das normas de segurança física e lógica e pela manutenção do equipamento e dos suportes de informação;

Apoiar os utilizadores finais na operação dos equipamentos e no diagnóstico e resolução dos respetivos problemas, bem como as demais atividades associadas ao perfil pretendido.

Funções:

Conforme previsto no artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação.

Perfil pretendido:

Excelente comunicação – ser capaz de explicar de maneira simples e acessível soluções técnicas para utilizadores com pouca familiaridade com tecnologia;

Capacidade de lidar com pressão;

Capacidade de organização e metodologia eficiente na resolução de problemas;

Escalonamento de problemas – saber quando um problema está além da sua capacidade de resolução e precisa ser escalado para níveis ou áreas diferentes.

Prazo para candidatura:

O requerimento acompanhado dos documentos exigidos deve ser entregue até 2024/11/14



Município de Loures

Câmara Municipal

Mobilidade Intercarreiras

Os candidatos deverão candidatar-se através do PORTAL DE RECRUTAMENTO, em <https://app.cm-loures.pt/mobilidade> procedendo ao respetivo registo inicial e validação, aquando do acesso, através de “utilizador” e “password”.

Para o efeito deverá ser preenchido o registo de candidatura, anexando os documentos exigidos. Não são admitidas candidaturas enviadas por correio eletrónico (email), ou em suporte de papel.

Deverá consultar o aviso de mobilidade colocado no Portal de Recrutamento ou nos Placards da Câmara Municipal.

Para mais informações ou esclarecimentos, poderá ser contactada a Divisão de Gestão de Recursos Humanos / Subunidade de Recrutamento e Seleção (DGRH/SRS) através dos telefones 211.151.241 || 211.150.653 ou email recrutamento@cm-loures.pt.

Por subdelegação de competências
do Diretor do Departamento de Recursos Humanos
O Chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos

Cândido Esteves