



# Município de Loures Câmara Municipal

## Mobilidade na Categoria

Para os devidos efeitos, informamos que se encontra aberto o seguinte procedimento de mobilidade interna:

♦ N° 37/2024

### Unidade Orgânica:

Departamento de Marca, Atendimento e Comunicação/Divisão de Marca e Comunicação

### Posto de Trabalho:

#### Assistente Técnico - 2 posto(s) de trabalho

Dois postos de trabalho na categoria de Assistente Técnico.

### Requisito:

Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado com entidade incluída no âmbito de aplicação da LTFP;

Estar integrado na carreira/categoria de Assistente Técnico.

Outros requisitos:

Formação nas áreas de fotografia e tratamento de imagem, preferencialmente com experiência;

Titularidade de carta de condução válida para a categoria B/B1.

Disponibilidade para trabalhar em períodos extraordinários.

### Actividades a desenvolver:

Acompanhamento de iniciativas/eventos para reportagem fotográfica;

Edição e tratamento de fotografias para publicação nos diferentes meios de comunicação do município (comunicação digital e edições impressas);

Registo fotográfico (pessoas, paisagens, exposições);

Analisar e compreender a imagem para alcançar os objetivos de comunicação.

### Funções:

Conforme previsto no artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação.

### Perfil pretendido:

Capacidade para programar e organizar, de modo eficaz, as atividades que lhe forem atribuídas;



# Município de Loures Câmara Municipal

## Mobilidade na Categoria

Iniciativa, criatividade, autonomia e sentido crítico;

Boa capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal;

Espírito de equipa e de cooperação com as diferentes unidades orgânicas municipais, assim como com as entidades externas com quem a Câmara Municipal se relaciona;

Capacidade de adaptação à mudança;

Interesse pela área da comunicação;

Responsabilidade e compromisso com o serviço.

### **Prazo para candidatura:**

O requerimento acompanhado dos documentos exigidos deve ser entregue até 2024/08/08

Os candidatos deverão candidatar-se através do PORTAL DE RECRUTAMENTO, em <https://app.cm-loures.pt/mobilidade> procedendo ao respetivo registo inicial e validação, aquando do acesso, através de “utilizador” e “password”.

Para o efeito deverá ser preenchido o registo de candidatura, anexando os documentos exigidos. Não são admitidas candidaturas enviadas por correio eletrónico (email), ou em suporte de papel.

Deverá consultar o aviso de mobilidade colocado no Portal de Recrutamento ou nos Placards da Câmara Municipal.

Para mais informações ou esclarecimentos, poderá ser contactada a Divisão de Gestão de Recursos Humanos / Subunidade de Recrutamento e Seleção (DGRH/SRS) através dos telefones 211.151.241 || 211.150.653 ou email [recrutamento@cm-loures.pt](mailto:recrutamento@cm-loures.pt).

Por subdelegação de competências  
do Diretor do Departamento de Recursos Humanos  
O Chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos

*Cândido Esteves*